**Обязанности дежурного учителя  по столовой**

Дежурный учитель назначается из числа педагогов учреждения образования согласно графику,   утвержденному директором школы. Дежурный учитель подчиняется дежурному администратору.

Дежурный учитель должен:

* своевременно, до накрытия столов, прибыть в столовую;
* контролировать выполнение учащимися Правил поведения в столовой;
* проводить перед подачей на стол  бракераж продукции с заполнением бракеражного журнала в соответствии с требованиями согласно технологической карты приготовления блюда;
* проводить оценку санитарного состояния обеденного зала, сервировки стола приборами, салфетками, целостностью посуды, качеством её мытья и сушки;
* следить за температурным режимом подачи блюда на стол, отслеживать причины нарушения температурного режима подачи блюд, маски при раздачи пищи;
* визуально оценивать соблюдение личной гигиены персоналом (наличие чистой спецодежды, головных уборов, полностью покрывающих волосы, наличие на руках одноразовых перчаток при раздаче пищи, отсутствие признаков болезни, украшений, маски при раздачи пищи;
* обеспечивать организованный вход в столовую без верхней одежды и согласно графику;
* осуществлять контроль за поведением учащихся;
* контролировать возврат учащимися использованной посуды в установленное место;
* не допускать выхода учеников из столовой с продуктами питания;
* докладывать дежурному администратору о выявленных нарушениях порядка, этикета, техники безопасности, сохранности имущества.